

**Uchwała Nr IV/21/11  
Rady Gminy Tułowice  
z dnia 10 lutego 2011r.**

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu  
Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków funkcjonowania Zespołu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i w oparciu o art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Tułowicach oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Michał Szumega

**Załącznik  
do Uchwały Nr IV/21/11  
z dnia 10 lutego 2011r.**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego  
w Tułowicach oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

**Rozdział I. Przepisy ogólne**

1. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.
2. Osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego współpracują ze sobą w sposób skoordynowany realizując zadania w ramach obowiązków służbowych i zawodowych, zapewniając skuteczne reagowanie na problem.

**Rozdział II. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Wójt Gminy Tułowice z przedstawicieli:
  - 1) Ośrodka Pomocy Społecznej w Tułowicach, wskazanych przez Kierownika,
  - 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, wskazanych przez Przewodniczącego,
  - 3) Komendy Miejskiej Policji w Opolu, wskazanych przez Komendanta,
  - 4) oświaty, wskazanych przez Dyrektorów Przedszkola Publicznego, Zespołu Szkół i Gminnego Zespołu Szkół w Tułowicach,
  - 5) ochrony zdrowia, wskazanych przez Dyrektora Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej SANMED,
  - 6) Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej, przy Sądzie Rejonowym w Opolu, wskazanych przez Kierownika,
  - 7) organizacji pozarządowych, wskazanych przez organy statutowe tych organizacji, działających na terenie gminy Tułowice,
  - 8) prokuratury i innych podmiotów niż określone w rozdziale II punkt 1.- podpunkty od 1 do 7) działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, jeśli zgłoszą chęć pracy w Zespole Interdyscyplinarnym, po otrzymaniu zawiadomienia o tworzeniu Zespołu.
2. Wójt Gminy odwołuje członka Zespołu Interdyscyplinarnego, a odwołanie następuje:
  - 1) na wniosek tegoż członka,
  - 2) na wniosek Podmiotu, którego jest przedstawicielem,
  - 3) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Odwołanie staje się skuteczne z dniem doręczenia go członkowi Zespołu.

**Rozdział III. Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje i prowadzi do chwili wyboru przewodniczącego Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Tułowicach.
2. Zespół na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona, większością głosów w głosowaniu jawnym również wiceprzewodniczącego i sekretarza Zespołu.
3. Zespołem kieruje i zwołuje posiedzenia Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności

działania te podejmuje Wiceprzewodniczący Zespołu.

4. Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego jest ważne gdy weźmie w nim udział co najmniej połowa członków zespołu, a uchwały zapadają większością głosów.
5. Wniosek o zwołanie posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego może złożyć każda instytucja jak również osoba fizyczna z terenu Gminy Tułowice w formie pisemnej.
6. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego analizując treść wniosku decyduje o zwołaniu posiedzenia Zespołu bądź powołuje grupę roboczą nie później niż 7 dni od daty wpływu wniosku, a w sytuacjach nagłych w trybie natychmiastowym.
7. Miejscem spotkań Zespołu jest siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej w Tułowicach, bądź siedziba wskazana przez Przewodniczącego Zespołu.
8. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialni za poszczególne, wcześniej ustalone zadania są zobowiązani do ich rzetelnego wykonywania i monitorowania w ustalonym terminie, stałej współpracy ze sprawcą lub ofiarą przemocy, analizowania zadań wymagających wprowadzenia zmian np. terminu bądź sposobu realizacji i konsultowania ich z Przewodniczącym Zespołu.
9. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji pracy Zespołu: protokoły z posiedzeń, listy obecności, sporządzanie raz w roku sprawozdań z realizacji podjętych działań i złożenie tej informacji do 30 kwietnia roku następnego Radzie Gminy Tułowice.

**Wniosek**

**o zwołanie posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej**

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej

.....

Nazwa instytucji zgłaszającej

.....

Proszę o zwołanie posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego

**Dane osoby /rodziny, której dotyczy problem/**

1. skład osobowy rodziny /podać imiona i nazwiska osób/

matka - .....

ojciec - .....

dzieci /dodatkowo podać wiek/ -

.....

.....

.....

2. adres i numer telefonu

.....

.....

.....

**Krótki opis problemu:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*podpis osoby zgłaszającej*